АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ВОРКУТА»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ» г. ВОРКУТЫ

«ВОРКУТА» КАР КЫТШЛÖН МУНИЦИПЛЬНÖЙ ЮКÖНСА АДМИНИСТРАЦИЯ

«ЧЕЛЯДЬЛÖН ИСКУССТВО ШКОЛА»

СОДТÖД ТÖДÖМЛУН СЕТАН ВОРКУТА КАРСА МУНИЦИПАЛЬНÖЙ УЧРЕЖДЕНИЕ

169912, Республика Коми, г.Воркута, ул.Гагарина, д.7

Тел./факс (82151) 6-51-77 E-mail: dshi-vorkuta@yandex.ru

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЯТО**  Педагогическим советом  Протокол от 30.08.2014 №4 | **УТВЕРЖДЕНО**  Приказом директора  от 01.09.2014 № 239 |

**ПОРЯДОК**

**перевода, отчисления и восстановления учащихся**

2014

Воркута

1. **Общие положения**
   1. Настоящий Порядок **перевода, отчисления и восстановления учащихся** разработан в соответствии Федерального закона от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
   2. Комплектование контингента обучающихся, перемещение из одного класса в другой является компетенцией МУДО «Детская школа искусств» г.Воркуты (далее – Детская школа искусств).
2. **Порядок и основание перевода**
   1. Перевод учащихся в следующий класс. Учащиеся, освоившие в полном объеме учебный план текущего учебного года, переводятся в следующий класс приказом директора по решению педагогического совета.
   2. Учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Учреждение обязано создать условия учащимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
   3. Учащиеся, не освоившие учебный план текущего года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академическую задолженность по одному предмету, остаются на повторное обучение по решению педагогического совета.
   4. Повторное обучение ребенка в одном классе на основании заявления родителей (законных представителей) допускается в порядке исключения в отдельных случаях с учетом индивидуальных способностей обучающегося.
   5. Учащиеся, показавшие высокие результаты в течение полугодия и выполнившие учебный план за полный учебный год, решением педагогического совета на основании ходатайства преподавателя по специальной дисциплине или теоретическим предметам, могут быть переведены в следующий класс досрочно.
3. **Перевод учащихся из другой образовательной организации**
   1. Перевод учащегося из другой образовательной организации, реализующего дополнительные общеобразовательные программы соответствующего уровня, производится на основании заявления родителей (законных представителей), без экзаменов в тот же класс (класс ниже) и отделение приказом директора при наличии свободных мест.
   2. Перевод учащегося из другой образовательной организации осуществляется в течение всего учебного года при наличии вакантных мест.
   3. В случае выявления несоответствия уровню выбранной образовательной программы, родителям (законным представителям) может быть предложен переход на другую дополнительную общеобразовательную программу при наличии вакантных мест.
   4. При переводе учащегося из другой образовательной организации родители (законные представители) должны предоставить следующие документы:

* академическую справку по результатам текущей и промежуточной аттестации за период обучения в другой образовательной организации;
* индивидуальный план учащегося (при наличии);
* заявление на имя директора;
* медицинскую справку о состоянии здоровья ребёнка с заключением о возможности заниматься по выбранному профилю;
* копию свидетельства о рождении ребёнка.
  1. В случае отсутствия академической справки при приёме во второй и последующие классы в порядке перевода из другой образовательной организации тестирование способностей к обучению обязательно.
  2. При несоответствии фактического уровня подготовки уровню, указанному в заявлении родителей (законных представителей) либо в академической справке, учащемуся может быть предложено обучение на класс ниже.
  3. При приёме учащегося в порядке перевода администрация Детской школы искусств обязана ознакомить его и его родителей (законных представителей) с Уставом, Правилами внутреннего распорядка учащихся, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и непосредственно затрагивающими права и законные интересы учащихся и их родителей (законных представителей), лицензией на право осуществления образовательной деятельности.
  4. Зачисление учащихся оформляется приказом директора.

1. **Перевод учащихся в другую образовательную организацию**
   1. Перевод учащихся в другую образовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года по заявлению родителей (законных представителей) при наличии письма из образовательной организации, в которое переводится учащийся, о наличии места для продолжения его обучения.
   2. Перевод учащегося оформляется приказом директора об отчислении в порядке перевода.
   3. При переводе учащегося родителям (законным представителям) выдается академическая справка с характеристикой, индивидуальный план обучающегося.
2. **Порядок отчисления учащихся**
   1. Отчисление учащихся производится:

* в связи с получением образования (завершением обучения) по дополнительной образовательной программе;
* по заявлению родителей (законных представителей). В случае прекращения отношений между Детской школой искусств и родителями учащегося по инициативе родителей (законных представителей). Родители (законные представители) обязаны лично письменно уведомить администрацию Детской школы искусств о своих намерениях с указанием причин и обстоятельств принятого решения.
* за неуспеваемость по двум и более учебным дисциплинам основного учебного плана по итогам аттестации за год и не ликвидацию академической задолженности в установленный решением педагогического совета срок (по согласованию с родителями);
* за систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин в течение полугодия.
* за неудовлетворительное поведение; за систематическое нарушение установленных Правил внутреннего распорядка учащихся;
* за совершение противоправных действий, неоднократные нарушения Устава;
* за не прохождение итоговой аттестации по дополнительным общеобразовательным программам художественной направленности по неуважительной причине или за получение на итоговой аттестации неудовлетворительных результатов.
  1. Если учащийся не приступил к учебным занятиям в текущем учебном году без уважительных причин в течение календарного месяца с момента начала занятий или с момента окончания академического отпуска, он может быть отчислен как не приступивший к учебным занятиям в установленный срок.
  2. Отчисление учащихся из Детской школы искусств производится приказом директора на основании решения педагогического совета, заявления родителей.
  3. Отчисление учащихся по инициативе Детской школы искусств во время их болезни, академического отпуска не допускается.
  4. Учащимся, прервавшим обучение, по запросу выдается академическая справка об успеваемости по предметам (приложение), пройденным за время обучения в Детской школе искусств.

1. **Порядок восстановления учащихся**
   1. Учащиеся, отчисленные ранее из Детской школы искусств, имеют право на восстановление при наличии вакантных мест на основании заявления родителей (законных представителей) и личного собеседования.
   2. Учащиеся, отчисленные за нарушения Правил внутреннего распорядка учащихся, за противоправные действия и неоднократные нарушения Устава, право на восстановление не имеют.
   3. Учащиеся, отчисленные за не прохождение итоговой аттестации по неуважительной причине или за получение на итоговой аттестации неудовлетворительных результатов, восстанавливаются для проведения повторной аттестации на период времени, не превышающий предусмотренного на итоговую аттестацию. Прохождение повторной итоговой аттестации более одного раза не допускается.
   4. Решение о восстановлении учащихся принимает директор Детской школы искусств в форме издания приказа.

Приложение

к порядку **перевода, отчисления**

**и восстановления учащихся**

**Муниципальное образовательное учреждение**

**дополнительного образования детей**

**«Детская школа искусств» г.Воркуты**

**АКАДЕМИЧЕСКАЯ СПРАВКА УЧАЩЕГОСЯ**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Класс преподавателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Адрес обучающегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Родился в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_году\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_месяце\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ число

4. Место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Год поступления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Отделение (инструмент) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Класс педагога \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Характеристика\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Причина выбытия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Дата выбытия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| М.П. | Директор или заместитель директора  по учебной части\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись  Педагог \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись |

Регистрационный № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Табель успеваемости учащегося**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Отделение/предметы учебного плана**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |
| 20\_\_\_/20\_\_\_ | | | | | 20\_\_\_/20\_\_\_ | | | | | 20\_\_\_/20\_\_\_ | | | | | 20\_\_\_/20\_\_\_ | | | | | 20\_\_\_/20\_\_\_ | | | | | 20\_\_\_/20\_\_\_ | | | | |
| I полугодие | экзамен | II полугодие | экзамен | итоговая | I полугодие | экзамен | II полугодие | экзамен | итоговая | I полугодие | экзамен | II полугодие | экзамен | итоговая | I полугодие | экзамен | II полугодие | экзамен | итоговая | I полугодие | экзамен | II полугодие | экзамен | итоговая | I полугодие | экзамен | II полугодие | экзамен | итоговая |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |